

R10.14

Revizyon No : 04

Yürürlük Tarihi : 01.11.2023

Uygunluk Değerlendirme Programlarının Değerlendirilmesi Rehberi



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

UYGUNLUK DEĞERLENDİRME PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ REHBERİ

1. AMAÇ

Bu rehberin amacı, bir uygunluk değerlendirme programının, akreditasyona konu olabilmesi için sahip olması gereken niteliklerin ortaya konulması ve bu niteliklerin değerlendirilmesinde izlenecek yöntemlerin ve şartların açıklanmasıdır.

2. KAPSAM

Bu rehber, Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) zorunlu dokümanı EA-1/22 “Uygunluk Değerlendirme Programlarının EA Üye Akreditasyon Kuruluşları Tarafından Değerlendirilmesine dair EA Prosedür ve Kriterleri” çerçevesinde, Türk Akreditasyon Kurumu’na (TÜRKAK), Seviye 3 akreditasyon standartları (ISO/IEC 17065, ISO/IEC 17021, ISO/IEC 17024, vd.) altında başvuru alan gönüllü alandaki (düzenlenmemiş alan) programların EA MLA (Karşılıklı Tanınma Anlaşması) Seviye 4 ve gerektiğinde EA MLA Seviye 5 (bkz. EA 1/06) olarak akredite edilebilirliğinin değerlendirilmesine ait süreçleri ve şartları kapsar. Bunun yanı sıra rehber, IAF MD 25 zorunlu dokümanının ilgili gerekliliklerini de içerecek şekilde genişletilmiştir.

EA veya IAF (Uluslararası Akreditasyon Forumu)/ILAC (Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği) tarafından değerlendirilerek kabul edilmiş olan programlar için TÜRKAK ileri bir değerlendirme yapmaz.

Bu rehber ve EA-1/22 dokümanı özellikle, söz konusu programı işletecek uygunluk değerlendirme kuruluşları ile sözleşmeye dayalı anlaşmaya sahip olan tanımlanabilir bir program sahibine ait bir uygunluk değerlendirme programı için tasarlanmıştır.

Bir uygunluk değerlendirme programının tüm gerekliliklerinin uluslararası, bölgesel veya ulusal standardizasyon kuruluşu tarafından yayınlanmış tek bir standartta dokümante edilmesi durumunda bu rehberin uygulanması zorunlu değildir ancak gerektiğinde ilgili maddeleri çerçevesinde değerlendirmeye tabi tutulabilir.

Bu rehber, yasal olarak düzenlenmiş ulusal veya uluslararası programlar ve Avrupa Birliği Direktiflerine yönelik hazırlanmış programlar için zorunlu değildir. Ancak gerektiğinde, yasal olarak düzenlenmiş ulusal veya uluslararası programlar ve Avrupa Birliği Direktiflerine yönelik hazırlanmış programlar da bu rehber doğrultusunda değerlendirmeye tabi tutulabilir.

Program sahibi, sadece kendi işleteceği bir uygunluk değerlendirme programı için (çok uluslu bir uygunluk değerlendirme programı değil ise) akreditasyon talep eden bir UDK ise bu rehber ve EA-1/22 dokümanının tamamen uygulanması zorunlu değildir. Ancak, bu tür uygunluk değerlendirme programlarının uygunluğu gerek doküman ve kayıtların incelenmesi aşamasında, gerekse de yerinde denetimlerde EA-1/22 dokümanı Ek-1 ve "F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu" Bölüm 4'e göre değerlendirilecektir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Bu tür programların doküman ve kayıt inceleme aşamasında değerlendirilmesi için hem “F701-034 Doküman ve Kayıt Gözden Geçirme Formu”, hem de "F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu" denetim ekiplerince kullanılacaktır. Bu değerlendirme ile ilgili olarak doküman ve kayıt gözden geçirme sürecinde ek denetim ücretleri program sahibine fatura edilecektir.

EA-1/22 dokümanının ilk revizyon tarihinden önce (21 Mayıs 2015) akredite edilmiş olan uygunluk değerlendirme programlarının, ulusal düzeyde kalmaları şartıyla, bu rehber içerisinde belirtilen prosedüre göre değerlendirilmesi gerekli değildir.

3. TANIMLAR

3.1 Uygunluk değerlendirme programı: Uygunluk değerlendirme programı, ISO/IEC 17000’de tanımlandığı şekliyle, aşağıdaki hususları belirleyen, dokümante edilmiş ve kamuya açık gerekler dizisidir:

- Uygunluk değerlendirmesinin nesnesi, örneğin; ürün, süreç, hizmet, sistem, kişi, **iddia**;
- Uygunluğun değerlendirilmesinde uygulanan şartlar; Uygunluğun belirlendiği mekanizma, örneğin test, muayene, doğrulama, geçerli kılma veya tetkik ve uygunluğu sağlayacak diğer destekleyici faaliyetler;
- Program sahibi tarafından UDK'lara getirilen her türlü diğer gereklilikler ve varsa, bunların özel uygulamaları veya yorumları;
- Varsa, ISO/IEC 17011'in özel uygulamaları veya yorumları.

Çok uluslu uygunluk değerlendirme programı, birden çok Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) üyesi ülkede yasal olarak kurulmuş uygunluk değerlendirme kuruluşlarının (UDK) dâhil olduğu ve birden fazla ulusal akreditasyon kuruluşundan akreditasyon sağlaması talep edilen bir uygunluk değerlendirme programıdır.

3.2 Program sahibi: Program sahibi, belirli bir uygunluk değerlendirme programını geliştirmek ve sürdürmekten sorumlu olan kurultur. Ulusal Akreditasyon Kuruluşları program sahibi olamazlar.

3.3 Program sahibinin bir uygunluk değerlendirme kuruluşunu tanınması: Program sahibinin, bir UDK tarafından bir deney veya kalibrasyon sonucunun, ürünün, sürecin, hizmetin, sistemin veya kişinin uygunluk değerlendirme programının şartlarını karşıladığını onaylamak üzere vermiş olduğu sertifika ve raporlarını kabul etmesidir. Sonuç olarak UDK uygunluk değerlendirme programı kapsamında uygunluk değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirebilir ve program sahibinin markasını kullanma hakkına sahip olabilir.

3.4 Ulusal Akreditasyon Kuruluşları için programa özgü gereklilikler: Program sahibi tarafından belirli bir uygunluk değerlendirme programı için öngörülen, ISO/IEC 17011 gerekliliklerine ilave şartlardır. İlave şartlar ulusal akreditasyon kuruluşlarının ilave çaba harcamasına yol açan gerekliliklerdir. (örneğin; kaynaklar, özel prosedürler, denetimlere harcanan zaman, raporlama, eğitim ve denetçilerin yetkinliği, kayıtların saklanması, verilerin toplanması, ücretler vb.)



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

İlave şartlar, TS EN ISO/IEC 17011 standardının gereklilikleri ile çelişmez.

3.5 Ev Sahibi Akreditasyon Kuruluşu: Birden çok EA üyesi ülkede işletilen uluslararası bir uygunluk değerlendirme programının değerlendirilmesinde öncülük eden ulusal akreditasyon kuruluşudur. Ev sahibi akreditasyon kuruluşu, zorunlu olmamakla birlikte genelde, program sahibinin yasal olarak kurulduğu ülkede bulunan ulusal akreditasyon kuruluşudur. Uygunluk değerlendirme programının birden çok ülkede uygulanacağı durumlarda ev sahibi akreditasyon kuruluşu, uygunluk değerlendirme programı için uygun olan EA Karşılıklı Tanınma Anlaşmalarını imzalamış bir akreditasyon kuruluşu olmak zorundadır.

4. PROGRAM SAHİBİ ve UYGUNLUK DEĞERLENDİRME PROGRAMLARI İÇİN ŞARTLAR

4.1 Program sahibi için şartlar

Bir program sahibinin başvurusunun TÜRKAK tarafından değerlendirilebilmesi için, program sahibinin aşağıdaki koşulları karşılaması gerekmektedir:

- Program sahibi, yasal olarak faaliyetlerinden sorumlu olacak şekilde bir tüzel kişi veya tüzel kişiliğin tanımlanmış bir parçası olmalıdır.
- Program sahibi, uygunluk değerlendirme programı şartlarını belirleme ve değiştirme yetkisine sahip olmalıdır.
- Program sahibi TÜRKAK veya ev sahibi akreditasyon kuruluşu ile iş birliği yapma yetkisine sahip olmalıdır. Program sahibi, uygunluk değerlendirme programının işleyişi hakkında TÜRKAK veya ev sahibi akreditasyon kuruluşundan geri bildirim sağlamaya yönelik bir mekanizmaya sahip olmalıdır. **UDK'ların, program sahibi tarafından izlenmesi veya gözetilmesi, program sahibi için işbirliği gerekliliğini ortadan kaldırmaz**

Not: Bazı sebeplerle (örneğin, akredite UDK'nın kalmaması durumunda) ev sahibi akreditasyon kuruluşu artık ev sahibi akreditasyon kuruluşu olarak hareket etmek istemezse program sahibini bilgilendirecektir. Başka bir ulusal akreditasyon kuruluşuna ev sahibi akreditasyon kurumu rolünü üstlenmesi için başvurmak, program sahibinin sorumluluğundadır.

- Program sahibi, piyasada uygunluk değerlendirme programına ihtiyaç olduğunu **veya piyasanın desteği olduğunu** gösterebilmelidir. Program sahibi, uygunluk değerlendirme programına piyasanın ihtiyacı olduğuna **veya desteği olduğuna** dair ilgili taraflardan gelen kanıtları sunabilmelidir.
- Program sahibi, EA ile (ilgili kapsam için) MLA imzalamış herhangi bir akreditasyon kuruluşu tarafından akredite edilen ve program sahibi tarafından ortaya konulan şartları takip eden UDK'lardan gelen sonuçları kabul edeceğini taahhüt etmelidir.
- Program sahibi, uygunluk değerlendirme programının geçerli kılındığını göstermelidir. Geçerli kılma dokümanite edilmeli ve aşağıdakileri içermelidir:

- Programın amacının tarifi;



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

- Programın şartlarının tarifi;
- Bu şartların uygunluk değerlendirme programının tanımlanan amaçlarına uygunluğunun analizi;
- Şartların karşılandığının belirlenmesi için kullanılan metotların tarifi;
- **Uygunluk değerlendirmesi için kullanılan diğer ilgili standartlardan geçerli değerlendirme gereksinimlerinin tanımlanması. (örneğin, ISO/IEC 17025'ten test sonucu, ISO/IEC 17029'dan gelen iddialar, ISO/IEC 17021-1'den Yönetim sistemi belgelendirme gereksinimleri)."**
- Şartları karşılamak üzere tanımlanan metotların uygunluğunun analizi;
- Kullanılacak uygunluk değerlendirme faaliyeti hakkında karar (uygunluk değerlendirme standardının belirlenmesi dâhil);
- Seçilen uygunluk değerlendirme faaliyetinin uygunluğunun analizi.

Not: Akredite uygunluk değerlendirme amacıyla kullanılmakta olan mevcut (eski) uygunluk değerlendirme programlarının geçerli kılınması gerekmeyebilir. (bkz. Madde 6.3.b 21 Mayıs 2015 öncesinde işletilen programların değerlendirilmesi)

- g) Program sahibi, programın kullanım hakkını sadece sözleşme imzaladığı akredite edilmiş UDK'lara saklı tutmalıdır. Bu sözleşme, UDK'ların en azından, programı olduğu şekliyle, herhangi bir kısıtlama ya da ekleme olmaksızın kullanacaklarını garanti altına almalıdır. Bir geçiş düzenlemesi, akredite olmayan uygunluk değerlendirmesinden geçişin nasıl yönetileceğine ve yeni UDK'ların programı nasıl kullanmaya başlayabileceklerine dair açıklık getirmelidir.
- h) Program sahibi, şartlarla ilgili değişiklik önerisi de dâhil olmak üzere uygunluk değerlendirme programı ile ilgili tüm gerekli bilgi ve gelişmeler hakkında ilgili ev sahibi akreditasyon kuruluşunu ve UDK'ları bilgilendirmekle yükümlüdür.
- i) Program sahibi yazılı olarak değerlendirme prosedürüne uyacağını taahhüt etmelidir.
- j) Program sahibi, Uygunluk Değerlendirme Programı ile ilgili şikayetleri ele almak ve UDK'ların müşterilerinin, UDK'ların ve TÜRKAK'ın şikayet süreçlerinin etkilenmemesini sağlamak için bir prosedüre sahip olacaktır. Şikâyetlerin soruşturulması ve karara bağlanması, ayrımcı eylemlere yol açamaz.
- k) Program sahibi, kazanılan deneyimi ve Uygunluk Değerlendirme Programı ile ilgilenen taraflardan alınan geri bildirimleri dikkate alarak Uygunluk Değerlendirme Programını periyodik olarak gözden geçirilmesine yönelik bir sürece sahip olmalıdır.
- l) Uygunluk Değerlendirme Programı çıktısını etkileyen değişiklikler program sahibi tarafından geçerli kılınmalıdır.

4.2 Uygunluk değerlendirme programları için şartlar

- a) Program sahibi tarafından tanımlanan ya da seçilen uygunluk değerlendirme prosesi EA ve/veya IAF MLA Seviye 3 standartlarından birinin (bkz.EA-1/06) kapsamına girmelidir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

- b) Program sahibi tarafından UDK'lara şart koşulan gereklilikler, ilgili uygunluk değerlendirme standardı şartlarıyla çelişkili olmamalı ya da bu şartları dışarıda bırakmamalıdır.
- c) Program, ulusal akreditasyon kuruluşu ile ilgili programa özel gereklilikler getiriyorsa, ISO/IEC 17011 standardının, 765/2008 sayılı EU yönetmeliğinin ve uygulanabilir olduğunda EA zorunlu dokümanları ve EA tarafından zorunlu tutulan Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC), Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) dokümanlarının herhangi bir şartıyla çelişki içerisinde olmamalı ya da bu şartları dışarıda bırakmamalıdır.

Ulusal akreditasyon kuruluşları için herhangi bir gereklilik bulunduğu takdirde bu şartlar programa dâhil edilmelidir. Söz konusu şartlar mutabakat zaptı veya diğer sözleşmesel düzenlemelerle bireysel olarak ulusal akreditasyon kuruluşlarına dayatılmamalıdır.

Uluslararası programların, ulusal akreditasyon kuruluşları için **getirdiği şartların (bakınız 3.4) EA Yatay Uyumlaştırma Komitesi tarafından özel olarak kabul edilmesi gerekmektedir.** . Eğer ulusal bir uygunluk değerlendirme programı uluslararası nitelik kazanmak istiyorsa ISO/IEC 17011'e ilave şartlar getiren ev sahibi akreditasyon kuruluşu ile yapılmış olan herhangi bir sözleşme, ulusal akreditasyon kuruluşları için programa özgü şartlar olarak değerlendirilecek ve diğer ulusal akreditasyon kuruluşlarını otomatik olarak bağlamayacaktır. Bu şartlar öncelikle **EA Yatay Uyumlaştırma Komitesi** tarafından kabul edilmelidir.

- d) Gönüllü alandaki uygunluk değerlendirme programlarının şartları, yetkili otoriteler tarafından belirli şekilde kabul edilmediği sürece, yalnızca uygulanabilir yasal şartların yerine getirilmesinden ibaret olmamalıdır. Yetkili otoriteler tarafından kabul edilmiş programlarda belirlenen şartlar; program ve yetkili otoritelerin görevleri arasında karışıklık yaratmamalıdır (örn: İzleme mekanizması), bunun yanı sıra UDK'lar ile söylenen yetkili otoriteler arasında roller ve görevler konusunda karmaşa yaratmamalıdır.
- e) **Program belirli bir endüstri veya kullanıcı grubuna yönelik programın hedeflerini içermelidir.**
- f) **Program uygunluk değerlendirmesinin amacı, ör. ürün veya süreç veya kişi veya iddiaları içermelidir.**
- g) **Program uygunluğun değerlendirileceği şartları içermelidir.**
- h) **Uygun olduğunda, Uygunluk Değerlendirme Programındaki gereklilikler, sonuçları veya çıktıları, sınırlayıcı değerler ve toleranslarla birlikte içermelidir.**
- i) **Uygunluk Değerlendirme Programındaki gereklilikler, nesnel, mantıksal, geçerli ve spesifik bir ifade kullanılarak açık bir şekilde belirtilmeli ve kuruluşlar tarafından tutarlı uygulamaya ve CAB'ler arasında değerlendirmeye olanak sağlamalıdır.**
- j) **Uygunluk Değerlendirme Programı, varsa, sertifikanın veya tasdik veya beyan sahibinin gerekliliklere uymaya devam ettiğini izlemek için kullanılan yöntemi tanımlamalıdır.**



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

- k) Uygunluk Değerlendirme Programı, uygunluk değerlendirme belgelerinde yer alan uygunluk beyanını belirtmelidir.
- l) Uygunluk Değerlendirme Programı sertifikaların, markaların veya diğer uygunluk beyanlarının kullanımını öngördüğü durumlarda, bu tür kullanımı kontrol edecek bir lisans ve/veya kurallar veya başka bir uygulanabilir anlaşma şekli bulunmalıdır. Lisanslar, uygunluk değerlendirmesi nesnesine ilişkin iletişimlerde sertifikanın, işaretin veya diğer uygunluk beyanının kullanımına ilişkin hükümleri ve sertifikasyon artık geçerli olmadığına yerine getirilmesi gereken gereklilikleri içermelidir.

5. BAŞVURU

5.1 Başvuru Dokümanları

Uygunluk Değerlendirme Programı başvurusu yapmak isteyen Program Sahibi istediği takdirde www.turkak.org.tr adresinden veya ilgili Akreditasyon Başkanlığı vasıtasıyla başvuru için gerekli bilgiyi temin edebilir.

Uygunluk Değerlendirme Programı başvurusu, "F701-086 Uygunluk Değerlendirme Programı Başvuru Formu" ve bu formda detaylı olarak belirtilen dokümanların ve formların doldurulup, kuruluşun temsil ve imzaya yetkili kişisi tarafından imzalanarak TÜRKAK'a gönderilmesi ile yapılır.

Program sahibi, "F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu"nda yer alan her bir maddedeki şartların karşılandığını gösteren tüm kayıtları başvurusu esnasında TÜRKAK'a sunmalıdır.

Her bir Uygunluk Değerlendirme Programı için ayrı ayrı başvuru yapılmalıdır.

5.2 Uygunluk Değerlendirme Programı Kapsamı

Başvuran Program Sahibi, başvuru ile ilgili akreditasyon kapsamını belirleyerek açık bir şekilde "F701-086 Uygunluk Değerlendirme Programı Başvuru Formu"nda tanımlamalıdır.

5.3 Başvurunun Alınması ve İncelenmesi

İlgili Akreditasyon Başkanı, başvuru ile ilgili işlemleri yürütecek bir akreditasyon uzmanı veya uzman yardımcısını (bundan sonra rehberde görevli personel olarak anılacaktır) atar. Atanan görevli personel tarafından başvuru sahibinin TÜRKAK'a gönderdiği başvuru formu ve ekindeki dokümanlar nicelik olarak incelenir ve bu inceleme sonucunda başvurunun yetersiz olarak değerlendirilmesi ve kuruluş tarafından ek bilgi sağlanması gerektiği durumlarda, eksik olan dokümanların/bilgilerin TÜRKAK'a gönderilmesi istenir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Başvurunun kabul edilmesi halinde bir dosya numarası verilir ve değerlendirme sürecindeki tüm işlemler bu dosya numarasıyla takip edilir. Başvurunun kabul edildiğine dair bilgi e-posta yoluyla başvuru sahibine bildirilir.

İlgili akreditasyon başkanı tarafından görevlendirilen personel tarafından yapılan incelemenin olumsuz sonuçlanması durumunda, alınan başvurunun reddi kararı, başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

6. PROGRAMIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bir uygunluk değerlendirme programının TÜRKAK tarafından kabul edilmesi için aşağıdakilerin sağlanması gereklidir:

- Uygunluk değerlendirme programına katılan UDK'ların yetkinliklerinin denetiminde kullanılacak ve akreditasyonlarında referans olarak verilecek en elverişli uygunluk değerlendirme standardının belirlenmesi,
- Uygunluk değerlendirme programı ve program sahibinin bu rehberde belirtilen şartları karşılaması.

TÜRKAK'ın bir uygunluk değerlendirme programının akredite edilebilir olduğuna karar vermesi, uygunluk değerlendirme programının piyasa değeri veya programın yararlılığı üzerinde bir yargıda bulunduğu anlamına gelmez. Uygunluk değerlendirme programının teknik açıdan güçlülüğünün ve piyasada kabul görmesinin sorumluluğu tamamen Program Sahibine aittir.

TÜRKAK, program sahibinin, belgelendirme programının teknik açıdan güçlülüğünü ve piyasa tarafından kabul görmesini sağlamak için izlenen süreçlerin uygun ve tam olduğunu kontrol etmekle yükümlüdür.

TÜRKAK, bir uygunluk değerlendirme programının EA MLA Seviye 4 uygunluk değerlendirme programı olduğuna karar verir ve UDK'ları bu program için akredite ederse (Program kapsamında pozitif değerlendirme sonucu olarak), bu programın ilgili MLA kapsamı içerisine girdiğini ilan ediyor demektir. (bkz. EA 1/06 madde 7.2)

6.1 Programın Değerlendirme Ekibi Tarafından İncelenmesi ve Karar

Uygunluk değerlendirme programı değerlendirmesi başlamadan önce program sahibinin, değerlendirme bitinceye kadar TÜRKAK ile iş birliği içerisinde çalışacağı ve diğer EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile uygunluk değerlendirme programının değerlendirilmesiyle ilgili temas kurmayacağını yazılı olarak taahhüt etmesi gerekir.

Program sahibi, aynı uygunluk değerlendirme programı için başka bir akreditasyon kuruluşuna geçmişte yapılmış (bu durumda başvuru sonucu da bildirilmeli) veya eşzamanlı olarak yapılan başvuru olup olmadığı bilgisini de TÜRKAK'a vermekle yükümlüdür.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Programın, Türkiye dışındaki EA üye ülkelerinde yürütülmesinin amaçlandığı başvuru sırasında belirtilmezse uygunluk değerlendirme programı yalnızca ulusal seviyede değerlendirilecektir. Program sahibi gelecekte, programla ilgili değerlendirmenin tüm EA üye ülkelerinde ortak yaklaşımla yapılmasını talep ederse, madde 6.3'te belirtilen değerlendirme şartları uygulanacaktır.

Uygunluk Değerlendirme Programının sadece Türkiye'de işletilmesi öngörülüyorsa uygunluk değerlendirme programına ait tüm dokümanlar Türkçe olarak sunulmalıdır. Eğer Uygunluk Değerlendirme Programının uluslararası düzeyde işletilmesi öngörülüyorsa uygunluk değerlendirme programına ait tüm dokümanlar Türkçe ve İngilizce olarak sunulmalıdır.

Uygunluk değerlendirme programının değerlendirilmesi için, görevli personel tarafından değerlendirme ekibi oluşturma çalışmalarına başlanır. Değerlendirme ekibi bir baş denetçi ve başvuru kapsamına göre bir veya daha fazla sayıda denetçi ya da teknik uzmandan asgari 2 kişi-gün görev verilmek üzere oluşturulur. Değerlendirme ekibinin yapacağı incelemenin 2 kişi-günü geçmesinin değerlendirme süreci öncesinde ve/veya değerlendirme süreci sırasında öngörülmesi durumunda inceleme süresi ve ücret hakkında program sahibinin teyidi alınarak değerlendirme süreci başlatılır ve/veya devam ettirilir. Ayrıca değerlendirme süreci sırasında ortaya çıkabilecek olan ve detayları bu rehberin 7.bölümünde belirtilen ek ücretlerin de öngörülmesi durumunda, ücretler başvuru sahibine yansıtılmadan önce başvuru sahibinin teyidi alınır. Değerlendirme ekibi üyeleri TÜRKAK denetçi ve teknik uzman havuzundan uzmanlık alanları, erişilebilirlik durumları, değerlendirilecek programın sahibi ile oluşabilecek çıkar çatışmaları vb. kriterler dikkate alınarak seçilir.

Asgari 2 kişi-gün değerlendirme ücreti ve başvuru ücreti, değerlendirme ekibinin inceleme süreci başlamadan önce başvuran program sahibine fatura edilir. Bu faturada belirtilen ücretler program sahibi tarafından TÜRKAK'a ödenmediği sürece değerlendirme ekibinin inceleme süreci başlatılmaz.

Değerlendirme ile ilgili ücret program sahibi tarafından TÜRKAK'a ödendikten sonra ve değerlendirme ekibi üyelerinden tarafsızlık ve çıkar çatışması ile ilgili gerekli taahhütler alındıktan sonra, uygunluk değerlendirme programı ile ilgili tüm dokümanlar elektronik ortamda değerlendirme ekibine iletilir ve ekip tarafından incelenir. Değerlendirme ekibinin görevlendirilmesinin ardından, doküman ve kayıt gözden geçirme işlemi en geç 2 ay içerisinde sonuçlandırılır.

Doküman ve kayıtların gözden geçirilmesi sonucunda "F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu" değerlendirme ekibi üyelerince hazırlanarak görevli TÜRKAK personeline gönderilir.

TÜRKAK, gerekli olduğu hallerde, programın incelenme sürecinde veya karar aşamasında program sahibinden bazı eksikleri tamamlamasını veya gerekli düzeltmeleri yapmasını isteyebilir.

Değerlendirme ekibi, yaptığı inceleme sonrasında uygunluk değerlendirme programının EA-1/22, ilgili akreditasyon standardı ve TÜRKAK kriterlerine uygun olduğu ya da olmadığı ve



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

akreditasyon çerçevesinde değerlendirilebileceği ya da değerlendirilemeyeceği yönündeki önerisini raporlar. TÜRKAK, değerlendirme ekibinin hazırladığı “F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu”nu inceler ve başvuru kapsamındaki uygunluk değerlendirme programının akreditasyon çerçevesinde değerlendirilip değerlendirilemeyeceği hakkında nihai kararını verir.

Bu uygunluk değerlendirme programına ilişkin akreditasyon hizmeti verilmesi kararlaştırıldığında, değerlendirme ekibi ve ilgili akreditasyon başkanı başvuru konusunun yeni akreditasyon alanı olarak ele alınıp alınmaması konusunda Genel Sekretere bir görüş bildirir. Eğer konu, P402 prosedüründe tanımlandığı şekliyle yeni akreditasyon alanı olarak görülecekse söz konusu prosedüre göre sürecin TÜRKAK içerisinde ilerletilmesi sağlanır.

6.2 Program Değerlendirme Sonuçlarının Program Sahibine İletilmesi

Değerlendirme ekibi tarafından programla ilgili yapılan değerlendirmenin sonuçları ve uygunluk değerlendirme programının akreditasyon çerçevesinde değerlendirilip değerlendirilemeyeceği hakkında karar, “F701-087 Uygunluk Değerlendirme Programı Değerlendirme Kontrol Formu” ile başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Değerlendirmenin olumlu olarak sonuçlanması ve program sahibi tarafından akreditasyon talebi olması halinde, program sahibi ilgili alandaki Başvuru Formu ile akreditasyon başvurusu yapar. Bu aşamadan sonraki süreç, P701 Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Prosedürüne uygun şekilde işletilir.

Yapılan değerlendirme sonucunda, uygunluk değerlendirme programının akreditasyon çerçevesinde değerlendirilmesi uygun görülmezse karar program sahibine bildirilir. Program sahibi, yapılan değerlendirmede tespit edilen olumsuz hususlarla ilgili iyileştirme çalışmalarını yaparak yeniden değerlendirme başvurusu yapabilir. Bu durumda, süreç ilk başvuru ile aynı şekilde değerlendirilir.

Eğer programın değerlendirilmesi süreci akreditasyon süreci içerisinde doküman ve kayıt gözden geçirme ile yapıldı ise, yapılan değerlendirme sonucunda uygunluk değerlendirme programının akreditasyon çerçevesinde değerlendirilmesi uygun görülmezse karar program sahibine bildirilir. Program sahibi, yapılan değerlendirmede tespit edilen olumsuz hususlarla ilgili iyileştirme çalışmalarını yaparak yeniden değerlendirme başvurusu yapabilir. Bu durumda, süreç ilk başvuru ile aynı şekilde değerlendirilir.

Başvuru tarihinden itibaren 18 ay içerisinde başvuran program sahibinin hazır olmayışı sebebiyle program değerlendirme süreci tamamlanamadıysa başvuru dosyası kapatılır.

Program sahibi, uygunluk değerlendirme programının işletilmesi sürecinde ortaya çıkan ve uygunluk değerlendirme programını etkileyen değişiklikleri, yapacağı bir etki analizi ile beraber 15 gün içerisinde TÜRKAK’a yazılı olarak bildirir. Bu durumlarda, TÜRKAK sunulan etki analizi üzerinde yapacağı incelemeye istinaden, değişikliğe neden olan unsurların niteliğine göre programın değerlendirme sürecini bu Rehbere göre yeniden başlatabilir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Program onaylandıktan sonra, program sahibinin başvuru esnasında sunduğu bilgilerin ve dokümanların yanlış olduğunun ortaya çıkması durumunda, programın güvenilirliğini zedeleyebilecek bulgular elde edildiğinde ve TÜRKAK'ın saygınlığını olumsuz olarak etkileyebilecek durumlar oluştuğunda TÜRKAK programın akredite edilebilirliğini iptal eder. Bu doğrultuda, bu program çerçevesinde akredite edilen tüm UDK'ların ilgili kapsamaları da geri çekilir.

TÜRKAK'ın akredite edilebilir olduğuna karar verdiği bir program hakkında TÜRKAK tarafından güncel şartlardaki değişiklikler, uluslararası kurallar veya yeni standartların/programların yayımı gibi hususlar dikkate alınarak belirli bir süre önceden bildirmek kaydıyla söz konusu programın akredite edilebilirliğine son verilebilir ve bu programda akredite edilmiş UDK'ların söz konusu kapsamaları geri çekilebilir.

6.3 Birden Fazla EA Üye Ülkesinde İşletilecek Çok Uluslu Bir Uygunluk Değerlendirme Programının Değerlendirilmesi

6.3.a Yeni Bir Uygunluk Değerlendirme Programının Değerlendirilmesi

TÜRKAK, programı değerlendirmeye başlamadan önce, uygunluk değerlendirme programı için EA tarafından bir ev sahibi akreditasyon kuruluşu atanmış olup olmadığına dair gerekli kontrolleri yaparve atanmış olması halinde herhangi bir denetim hemen icra etmez ve ev sahibi akreditasyon kuruluşu ile işbirliği halinde süreci yürütür.

Herhangi bir ev sahibi akreditasyon kuruluşu ilgili program kapsamında aday gösterilmediyse, program değerlendirmesi başlamadan önce program sahibi, programı birden fazla EA ülkesinde işletmek niyetindeyse TÜRKAK'ı yazılı olarak bilgilendirmeli ve sonuç olarak 6.3'de açıklanan değerlendirme prosedürünü takip etmeyi kabul etmelidir.

Başlangıçta programın sadece bir ülkede yürütüleceği varsayıldığında, TÜRKAK program sahibini, programın sadece ulusal düzeyde değerlendirileceğini, gelecekte durumun değişmesi halinde ve programı sahibinin EA ülkeleri boyunca ortak yaklaşımın uygulanmasını istediğinde bu rehberin 6.3'ündeki adımların takip edileceği konusunda bilgilendirir. Bu durumda TÜRKAK tarafından ilk başta yapılan değerlendirmelerin revize edilmesi ve tekrar değerlendirilmesi gerektirebilir.

TÜRKAK, değerlendirme için gereken tahmini süreyi başvuruda bulunan program sahibine bildirecektir. Kabul kararının dayandığı temel de dahil olmak üzere, değerlendirmenin kayıtları muhafaza edilecektir. Bu amaçla TÜRKAK, EA intranetinde mevcut olan ve EA intranetinde bulunan rapor şablonunu kullanacaktır.

Program sahibinin, programı birden fazla EA üyesi ülkede yürütme niyeti olması durumunda, uygunluk değerlendirme programı incelemesi başlamadan önce TÜRKAK'a, programı birden fazla EA üyesi ülkede yürüteceğine ve ilgili maddede (EA-1/22 madde 4.2'de) tanımlanan değerlendirme şartlarına uyacağına dair yazılı bilgi vermelidir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Birkaç ülkede uygulanacak bir uygunluk değerlendirme programının program sahibi, Madde 6.3'te belirtilen şartlara göre bir değerlendirme yapılmamasını talep ederse program sahibine; bu uygunluk değerlendirme programı için bir ev sahibi akreditasyon kuruluşu olmayacağı, program sahibinin programı işleteceği her ülkedeki akreditasyon kuruluşu ile ayrı ayrı muhatap olacağı ve bu akreditasyon kuruluşlarının farklı yaklaşımlarını kabul edeceği yönünde ulusal akreditasyon kuruluşu tarafından yazılı bilgilendirme yapılır.

Ev sahibi akreditasyon kuruluşu, program sahibi ve EA arasındaki iletişimi sağlayacaktır.

Uygunluk değerlendirme programlarının inceleme aşamaları aşağıdaki gibidir:

Adım 1: Program sahibinin taahhüdü ve ev sahibi akreditasyon kuruluşunun seçimi

Çok Uluslu Uygunluk Değerlendirme Programının Değerlendirilmesine başlanmadan önce program sahibi aşağıdaki hususlarda yazılı taahhüt verir:

- i. TÜRKAK ile iş birliği içerisinde çalışacağı ve program değerlendirmesi sonuçlanana kadar diğer EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile uygunluk değerlendirme programının değerlendirilmesiyle ilgili temas kurmayacağı,
- ii. Uygunluk değerlendirme programının, ISO/IEC 17011, 765/2008 sayılı AB Tüzüğü ve geçerli olduğu hallerde, EA zorunlu dokümanları ve EA tarafından zorunlu olarak onaylanmış IAF veya ILAC dokümanlarının gereklerine ek gerekler içerip içermediği hakkında bilgi vermeyi ve TÜRKAK tarafından değerlendirme sürecinin başlamasından önce bu ek gerekliliklerin EA Genel Kurulunda onaylanması gerektiğinin; EA Genel Kurulunun bu onayının garanti bir sonuç olmadığını ve bu onay sürecinin değerlendirme sürecinin süresini etkileyeceğinin farkında olduğu,
- iii. EA-1/22 dokümanı 4.2 maddesinde tanımlanan değerlendirme prosedürüne uyacağı.

Adım 2: Uygunluk değerlendirme programının EA'ya bildirilmesi

TÜRKAK, çok uluslu bir uygunluk değerlendirme programının değerlendirmesine başlamadan önce, program sahibinin kendisiyle temas kurduğunu ve ilk değerlendirme yapma planını EA Sekreteryası'na bildirir. (ev sahibi akreditasyon kuruluşu olarak)

Adım 3: Ev sahibi akreditasyon kuruluşu incelemesi

EA Sekreteryası, yeni bir uygunluk değerlendirme programının değerlendirilmekte olduğunu tüm EA üyelerine bildirir ve ev sahibi akreditasyon kuruluşu tanımlanmış olur. Bu aşamada, ev sahibi ve ulusal akreditasyon kuruluşu bu programla ilgili olarak UDK'lara akreditasyon hizmeti vermez.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Ev sahibi akreditasyon kuruluşu (TÜRKAK), birden çok EA üyesi ülkede işletilecek uygunluk değerlendirme programının ilk değerlendirmesini yapınca, değerlendirmenin sonucunu EA Sekreteryası'na raporlar. Bu rapor aşağıdaki hususları içerir:

- EA-1/22 dokümanı Ek 1'de belirtilen unsurların bulunduğu ve programın EA-1/22 dokümanı şartlarını karşıladığına dair kanıtlar,
- Program sahibi, ulusal akreditasyon kuruluşu için programa özel gereklilikler belirlemesi durumunda (EA-1/22 Ek 1'deki madde 11), raporda bunlara dair açık bir atıf ta bulunmalı ve yine raporda, ev sahibi akreditasyon kuruluşu tarafından kullanılan gerekçe ve bu gerekçeye dayalı program sahibi tarafından verilen kararı içermelidir.
- UDK'ların akredite edilmesinde kullanılacak standardın teyit edilmesi ve neden bu standardın seçildiğine dair gerekçe,
Ev sahibi akreditasyon kuruluşu tarafından karar verilen ve program sahibi ile mutabakat sağlanan şekilde akreditasyon kapsamı ifade edilmelidir. Akreditasyon kapsamının ifadesi, sadece ilgili programda faaliyet gösteren ulusal akreditasyon kuruluşları tarafından kullanılan kapsam ifadesi şekli ile olmalıdır.
- Uygunluk değerlendirme programı dokümantasyonu (İngilizce).

Adım 4: EA tarafından üye ülkelere danışılması

EA Sekreteryası, uygunluk değerlendirme programı dokümanlarını ve ev sahibi akreditasyon kuruluşunun değerlendirme raporunu 30 gün içinde görüş bildirilmek üzere tüm EA üyelerine bildirir.

Adım 5: EA değerlendirmesi ve programın, kabul edilen uygunluk değerlendirme programları listesine kaydedilmesi

Görüş bildirme süresi sona erince, olumsuz görüş alınmamışsa, ev sahibi akreditasyon kuruluşu sonuçları EA tarafından teyit edilir ve EA Sekreteryası tüm ulusal akreditasyon kuruluşlarını bilgilendirir. Tüm ulusal akreditasyon kuruluşları bu programı yürütebilir.

Uygunluk değerlendirme programın başarılı bir şekilde değerlendirilmesinden sonra, versiyon numarası ve/veya tarih ve akreditasyon için kullanılan uygunluk değerlendirme standardı da dahil olmak üzere programın adı, EA Intranet'inin Üyelere Özel alanında yayınlanacak ve burada bir liste EA tarafından tutulacaktır. Bu programın EA Sekreterliği tarafından, EA-1/22'ye göre değerlendirildiği ve programın irtibat noktası olarak sorumluluğu üstlenen ev sahibi akreditasyon kuruluşu ile ilgili bilgide EA Intranet üzerinde belirtilecektir.

Bir uygunluk değerlendirme programı birden çok modül içermekteyse ve tüm modüller değerlendirmenin bir parçası değilse, yalnızca değerlendirmeye tabi tutulan modüller EA intranetinde bulunan listede yer alır.

Adım 6: Olumsuz yorumların değerlendirilmesi süreci

Herhangi bir olumsuz yorum alınması durumunda EA Sekreteryası bu yorumları ev sahibi akreditasyon kuruluşuna (TÜRKAK) bildirir. Ev sahibi akreditasyon kuruluşu, mutabakata



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

varmak için yorum sahibi ulusal akreditasyon kuruluşu ile iletişime geçer. Mutabakat sağlanamazsa konu, tartışılmak üzere EA Yatay Uyumlaştırma Komitesine iletilir. Gerekli görülürse ev sahibi akreditasyon kuruluşu, yorum sahibi ulusal akreditasyon kuruluşu, diğer gönüllü ulusal akreditasyon kuruluşları ve program sahibinden oluşan bir görev grubu kurulur. Yatay Uyumlaştırma Komitesi, karara varılması için son olasılık olarak oylama yapılması sonucuna varabilir.

Olumsuz yorumlar yalnızca, ulusal akreditasyon kuruluşlarınca konulan programa özel gerekliliklerle ilgiliyse ve ISO/IEC 17011, akreditasyon için kullanılan standart, AB Düzenlemesi (EC) 765/2008 ve geçerli olduğu yerlerde EA zorunlu rehberlerindeki gerekliliklerle çelişmiyor veya bunları hariç tutmuyorsa ve EA tarafından zorunlu olarak kabul edilen IAF veya ILAC rehberleri varsa, bir ulusal akreditasyon kuruluşu süreç bitmeden programı uygulamaya başlamaya karar verebilir.

Süreçten sonra programın EA düzeyinde kabul edilmemesi halinde, programın sahibi ile ikili bir ilişki üzerinden yürütülmesine karar vermek her bir ulusal akreditasyon kuruluşunun sorumluluğundadır (bir önceki paragraftaki şartların karşılanması durumunda).

Programda verilen gerekliliklerin (varsa, ulusal akreditasyon kuruluşlarına yönelik programa özel gereksinimler dahil) kabul edilmemesi halinde, program listeye (EA tarafından tutulan listeye) dahil edilmeyecektir. Ev sahibi akreditasyon kuruluşu yaklaşımı durdurulur ve program sahibi, EA Sekreterliği tarafından sonuç ve gerekçe konusunda bilgilendirilir.

Program sahibi, sonuç olarak ilgili ulusal akreditasyon kuruluşuna başvuruda kullanmak üzere, değerlendirme dokümanlarını alacaktır.

6.3.b 21 Mayıs 2015 Öncesinde İşletilmeye Başlanan Programların Değerlendirilmesi

Bu başlık, 21 Mayıs 2015 tarihinden önce uygulamaya konulmuş bir uygunluk değerlendirme programında, program sahibi tarafından değişiklik yapılması/yeni versiyonların ortaya konulması durumunda uygulanır. Diğer tüm uluslararası programlar için 6.3.a maddesi uygulanır.

Adım 1 ve adım 2 tamamen uygulanır.

Adım 3'te tanımlananlara ek olarak program sahibi, uygunluk değerlendirme programını işleten tüm EA ulusal akreditasyon kuruluşlarını tanımlayacaktır. Program sahibi, ev sahibi akreditasyon kuruluşuna, ulusal akreditasyon kuruluşlarının, bu programı uygulayan akredite UDK'lara uyumlaştırılmış bir yaklaşım gösterilmesi (en azından aynı uygunluk değerlendirme standardının kullanılması) için hangi önlemleri aldıklarını ispat edecektir.

Bu aşamada program sahibi, ev sahibi akreditasyon kuruluşundan gelen geri beslemeler ve 3. adımda yapılan analizler sonrasında uyumlaştırılmış uygulamalar yapıldığından emin olmak için programın bazı şartlarını güncelleme ihtiyacı duyabilir. Ev sahibi akreditasyon kuruluşu bu durumu değerlendirme raporunda belirtir.

Uygunluk değerlendirme programının kabul edilmeyebileceği durumlar aşağıda verilmektedir:



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

- Bazı ulusal akreditasyon kuruluşları aynı uygunluk değerlendirme standardını kullanmamaktadır.
- Program sahibi ulusal akreditasyon kuruluşları tarafından uyumlaştırılmamış uygulamaları işaret etmektedir.
- Program sahibi uygunluk değerlendirme standardını değiştirmek istemektedir.
- Yukarıdakilerin dışında ihtilaflı diğer durumlar.

4., 5. ve 6. Adımlar tümüyle uygulanır.

Ulusal bir uygunluk değerlendirme programının uluslararası bir uygunluk değerlendirme programına dönüştürülmek istendiği durumlar olabilir. Yalnızca ulusal düzeyde yürütülmekte olan programların çok uluslu programlar olarak kabul edilebilmesi için, 6.3.a maddesinde tanımlanan sürece tabi tutulması gerekir.

6.3.c Uygunluk Değerlendirme Programındaki Değişiklikler

Program sahibi, uygunluk değerlendirme programının bir parçası ya da bütününde değişiklik teklifi olması durumunda ev sahibi akreditasyon kuruluşunu (TÜRKAK) bilgilendirecektir. Bu bilgilendirme, programdaki tüm değişiklikleri tanımlayacaktır ve bu değişikliklerin programın ilk geçerli kılınması üzerinde ne gibi etkiler yarattığı hakkındaki yazılı değerlendirmelerini içerecektir. Uygulanabilir olduğunda, program sahibi geçiş dönemi şartlarıyla ilgili bilgiyi de (son tarih, UDK'lar ve müşteriler için şartlar vb.) ekleyecektir.

Ev sahibi akreditasyon kuruluşu TÜRKAK olduğu durumda, tüm aktif ulusal akreditasyon kuruluşlarına ve EA Sekreteryasına, uygunluk değerlendirme programındaki güncelleme nedeniyle değerlendirme başvurusu aldığını bildirir.

Ev sahibi akreditasyon kuruluşu (TÜRKAK olduğu durumda) bu değişikliğin, akreditasyon süreçleri ve uygunluk değerlendirme programının geçerli kılınması üzerinde bir etkisi olup olmadığını değerlendirir. Uygunluk değerlendirme standardının değişmesi veya ulusal akreditasyon kuruluşları için ek gereksinimler getirilmesi halinde 6.3.a maddesinde tanımlanan tüm değerlendirme süreçlerinin işletilmesi gerekecektir.

Ev sahibi akreditasyon kuruluşu (TÜRKAK olduğu durumda), değerlendirme sonuçlarını ve dokümantasyonunu diğer ulusal akreditasyon kuruluşlarına yorum yapılmak üzere belirli bir süre vererek gönderir. Bu süre normalde 30 günden az olmayacaktır ancak değişikliklerin hacmi veya önemi daha uzun bir süreyi tavsiye ederse TÜRKAK bu süreyi artırabilir.

Yorum bulunması durumunda ev sahibi akreditasyon kuruluşu program sahibini bilgilendirir. Program sahibi yapılan yorumlar için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmelidir.

Uygunluk değerlendirme programının yeni versiyonunun değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra EA Sekreteryası, EA-1/22 ye göre değerlendirilmiş uygunluk değerlendirme programları listesini güncelleyerek ulusal akreditasyon kuruluşlarını bilgilendirir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

7. ÜCRETLENDİRME

Bir uygunluk değerlendirme programının değerlendirmesi için ücretlendirme, TÜRKAK akreditasyon denetimleri için uygulanan ve R10.02 'Akreditasyon Hizmet Ücretleri Rehberi'nde detayları belirtilen 'kişi-gün' hesabına göre yapılır.

Bir uygunluk değerlendirme programı değerlendirmesi için TÜRKAK'a başvuran kuruluşlardan akreditasyon başvuruları için alınan başvuru ücretinin aynısı alınır.

Bir uygunluk değerlendirme programı değerlendirmesi için, program içeriği ve değerlendirme ekibinin genişliğine bağlı olarak asgari 2 kişi-gün değerlendirme ücreti alınır. Bu ücretler değerlendirme ekibinin inceleme süreci başlamadan önce başvuran program sahibine fatura edilir ve tahsil edilir. Ancak, toplam değerlendirme ücreti, başvuru programın değerlendirilmesi için ihtiyaç duyulan uzmanlık alanlarına göre oluşturulan değerlendirme ekibi, belirlenen kişi-gün sayısı ve değerlendirme işlemi sırasında oluşan diğer maliyetler göz önüne alınarak belirlenir ve asgari olarak 2 kişi-gün belirlenen ücretin üzerine çıkabilir. Diğer yandan, uygunluk değerlendirme programlarının değerlendirilmesi ile ilgili olarak doküman ve kayıt gözden geçirme sürecinde ortaya çıkacak ek denetim ücretleri de program sahibine fatura edilecektir.

Bu ücretlere gerektiği durumlarda ortaya çıkabilecek, değerlendirme ekibinin iâşe, ibate ve yol masrafları dâhil değildir. Değerlendirme ekibinin değerlendirme süresince yapacağı iâşe, ibate ve yol masrafları da başvuran program sahibi tarafından karşılanır.

Özel uzmanlık alanı gerektiren ve denetçi/teknik uzman temininde güçlük çekilen alanlarda, yurt dışından denetçi/teknik uzman görevlendirilebilir. Yurt dışından temin edilecek denetçi ücretlerinin değişiklik göstermesi nedeniyle denetçi/teknik uzmana ödenecek ücretlerle birlikte hesaplanan ücretin değerlendirme birim ücretini aşması durumunda, bu ücret farkı program sahibinin teyidi alındıktan sonra TÜRKAK tarafından program sahibine fatura edilerek tahsil edilir. Bu ücretlere tercüman ihtiyacı nedeniyle oluşabilecek ücretler de ilave edilir.

Başvuru sahibi değerlendirme sürecinin herhangi bir aşamasında başvurusundan vazgeçerse değerlendirme sürecinin tümü için öngörülen ücretin tamamının yanı sıra varsa değerlendirme ekibi giderlerinin de tamamını ödemekle yükümlüdür.

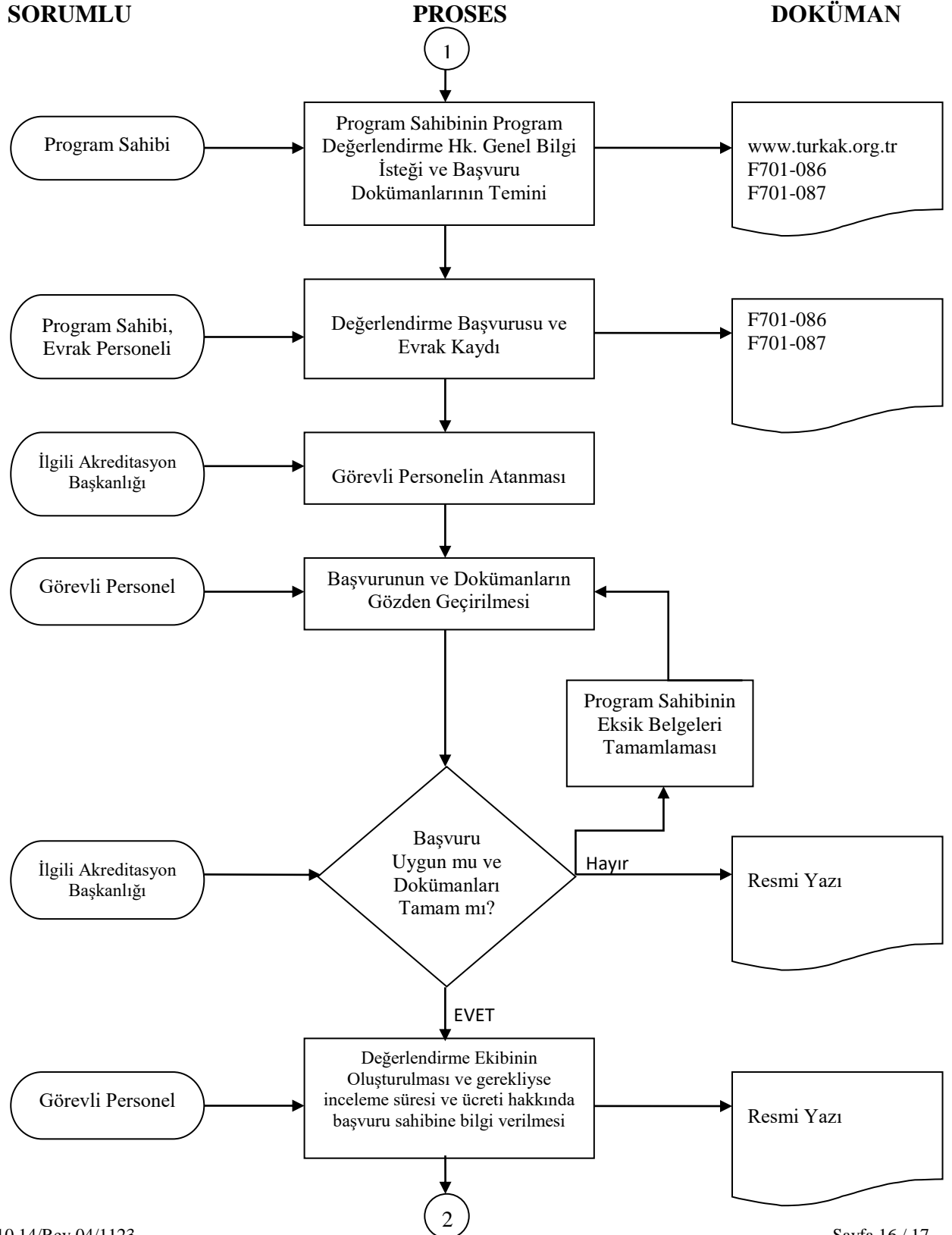
Program sahibi, ücretlendirme ile ilgili bu rehberde yer alan şartlara istinaden, Hizmet Ücretleri Rehberinin (R10.02) ilgili şartlarına uymakla da yükümlüdür.

Eğer uygunluk değerlendirme programının birden fazla EA üye ülkesinde işletilecek birçok uluslu program olması düşünülüyorsa, bu rehberin 6.3 maddesinin uygulaması sonucunda oluşabilecek ek ücretler de program sahibine fatura edilir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

8. ULUSAL PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI





TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

ULUSAL PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI devamı

